

EK-5 RİSK KAYIT FORMU

Kurum/Birim/Alt Birim: Gazipaşa Havacılık ve Uzak Bilimleri Fakültesi

Tarih: 16/12/2024

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Sıra No	Referans No	Stratejik Hedef	Birim/Alt Birim Hedefi	Tespit Edilen Risk	Riske verilen cevaplar: Mevcut Kontroller	Etki	Olasılık	Risk Puanı (Renk)	Değişim (Riskin Yönü)	Riske verilecek cevaplar: Yeni / Ek / Kaldırılan Kontroller	Başlangıç Tarihi	Riskin Sahibi	Açıklamalar
1	GHUBF.01	SP.01	Ülkemizde ve Dünya’da havacılık eğitimi veren okullar içerisinde öncü bir fakülte konumuna erişebilmek	Kurumsal hedeflerin yerine getirilememesi Birimin misyon ve vizyonunun personel tarafından sahiplenilmemesi	Etik kurallara bağlılık yönünde, etik komisyonunca belirli periyotlarda kontrolün sağlanması	10	5	50	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Atılğan ATILGAN Meltem AKCA Levent KAYA G.ORTAMEVZİ	Kontroller 3’er aylık periyotlarla Riskin sahibi tarafından yapılarak, değerlendirme ve gözlemler st makama arz edilecektir.
2	GHUBF.02	SP.01	Öğrencilerimizin eğitim ve öğretimini, huzur ve güven içerisinde tamamlamasını sağlamak	Öğrenciler arasında kanundışı faaliyetlerin baş göstermesi Çevresel Etkiler	Kanun dışı faaliyetlere sebep olacak iç ve dış etkenlerin takip edilmesi ve tespit edildiği anda ilgili birimlere bildirilmesi sağlanmalı	9	6	54	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA Levent KAYA G.ORTAMEVZİ M.ALTINTAŞ	Öğrenci Temsilcileri, danışmanlar, İç ve dış gvenlik grevleri sürekli iletişim halinde olmalıdır.
3	GHUBF.03	SP.01	Fakültemiz kadrolarının tam olması ve yetkinliğin sağlanması	Eğitim-öğretimin aksamaması, mevcut öğretim üyelerine aşırı yük düşmesi, Kadro ihtiyacının düzgün tespit edilememesi ve zamanında karşılanmaması	Mevcut kadrolar ve grevlendirmelerle ihtiyaca cevap verilmektedir.	8	4	32	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Gürkan ORTAMEVZİ	Kadro ihtiyaçları nceden tespit edilmeli ve eksiklik derhal talep edilmelidir.
4	GHUBF.04	SP.01	Ulusal ve uluslararası ilişkilerin maksimum seviyede tutulması ve değişim konusunda yeterliliğin sağlanması	Erasmus +, Mevlana ve Farabi gibi değişim programlarının amacına ulaşamaması, ulusal ve uluslararası ilişkiler performansının düşmesi Yurtiçi ve yurtdışı bağlantılar ile ikili anlaşmalar konusunda gerekli hassasiyetin gösterilmemesi	Değişim programları için gerekli grevlendirmeler yapılmıştır.	8	4	32	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Levent KAYA	Değişim programlarına katılacakların tespiti ve takibi yapılmalıdır.
5	GHUBF.05	SP.01	Akademik araştırma ve etkinlikler konusunda alanımızda öncü olmak	Akademik araştırmalar ve etkinliklerin makul bir düzen ve sayıda yapılması Akademik araştırma ve etkinlikler için yeteri kadar Kurum desteğinin sağlanmaması	Akademik araştırma ve etkinlikler iin st ynetimle irtibat kurularak gerekli araştırma ve etkinlikler iin st ynetimle irtibat kurularak gerekli destek sağlanmaktadır.	8	6	48	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA Levent KAYA G.ORTAMEVZİ M.ALTINTAŞ	Eğitim, öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri iin gerekli destek sağlanmalıdır.
6	GHUBF.06	SP.01	Disiplin soruşturmalarının hakkaniyet ölçütlerinde yapılması ve mevzuata %100 uyulması	Öğrenci disiplin ve soruşturma işlemlerinin sağlıklı yürütülmemesi Disiplin Kurulu üyeleri ve Soruşturmacıların Yürürlükteki mevzuat ve disiplin yönergeleri doğrultusunda hareket etmemesi	Öğrenci sorunlarına gereken duyarlılık gösterilmekte ve disipline konu olacak durumlar bertaraf edilmektedir.	9	2	18	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Atılğan ATILGAN	Disipline konu bir durumla karşılaşıl maması halinde hakkaniyet gzetilmeli ve mevzuata uygun hareket edilmeli
F.07	1		Fakültemizde öğrenci	Öğrenciler arasında zuhur eden, çözölemeyen sorunların büyümesi ve fakülte genelinde huzurun bozulmasına zemin hazırlaması	Öğrenci sorunlarına gereken duyarlılık						2022	Gürkan	Öğrenci sorunları hassasiyetle

7	GHUB	SP.0	sorunlarını minimize etmek ve anında çözüm üretmek	Hiyerarşik yapı doğrultusunda, öğrenci sorunlarının dinlenilmemesi ve çözüme kavuşturma yönünde gerekli gayretin gösterilmemesi	Öğrenci sorunlarına gereken duyanın gsterilmektedir	6	4	24	Yeni	Yeterli	12.12.2	Gürkan ORTAMEVZİ	dinlenilmeli ve derhal zme kavuşturulmalıdır.
8	GHUB.08	SP.01	Öğretim elemanları arasında dayanışma, uyum, iletişim ve iş birliğini maksimum düzeye çıkarmak	Bölüm Öğretim elemanları arasında iletişim ve koordinasyon eksikliği, işbölümünün gereğince yapılamaması Akademik yıla başlamadan önce ve ihtiyaç duyulan zamanlarda bölüm akademik toplantılarının yapılmaması	Blm akademik toplantıları periyodik olarak yapılmaktadır.	6	3	18	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Gürkan ORTAMEVZİ	Öğretim elemanları arasında dayanışma, uyum, iletişim ve iş birliğini artıracak her tür girişim desteklenmelidir.
9	GHUB.09	SP.01	Öğrencilerin gerek bireysel gerek temsilciler aracılığıyla talep, dilek, şikayet ve önerilerini rahatlıkla dile getirebilmelerini sağlamak	Dekanlık ve öğrenciler arasında iletişim eksikliği olması Öğrenci temsilci seçimlerinin takip edilmemesi ve zamanında yapılmaması	Öğrenci temsilci seimleri titizlikle takip edilmekte, her tr taleplerine cevap verilmektedir.	3	2	6	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA, Levent KAYA	Meşru ölçüler doğrultusunda öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyacının en st seviyede sağlanması için gereken destek sağlanmalıdır.
10	GHUB.10	SP.01	Akademik ve Durum değerlendirme toplantılarının düzenli bir şekilde yapılmasını temin etmek, eksiklik ve yetkinliklerin tespitini sağlamak	Akademik kurumsal hedeflerden sapma, başboşluk duygusunun ve görünümünün oluşması, motivasyon eksikliği ve verim düşüklüğü Dönem sonu akademik ve genel durum değerlendirme toplantısının yapılmaması	Toplantılar periyodik olarak yapılmaktadır.	6	4	24	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Atılğan ATILGAN Meltem AKCA Levent KAYA	Zayıflık ve stnlklerin tespiti açısından akademik toplantılara önem verilmelidir
11	GHUB.11	SP.01	Akademik teşvik konusunda motivasyonun sağlanması	Akademik çalışmaların karşılığı olarak alınacak teşvik hesaplamalarında haksızlık ve mağduriyetlerin oluşması Akademik teşvik başvurularının komisyon incelemelerinde gerekli hassasiyetin gösterilmemesi	Akademik teşviklerle ilgili değerlendirmeler yapılmış ve üst ynetime sunulmuştur	6	4	24	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Gürkan ORTAMEVZİ	Akademik çalışmalara nem ve destek verilmeli, akademisyen lerin birim desteğine gvenleri sağlanmalıdır
12	GHUB.12	SP.01	Bursiyer seçimlerinde hakkaniyetin maksimum seviyede gözetilmesini sağlamak	Kurum içi ve kurum dışı bursiyer seçimlerinde haksızlık ve mağduriyetler oluşması Burs verilecek öğrencilerin hak ve adalet ölçütleri gözetilmeden ve ilgili yönetmeliğe uygun seçilmemesi	Kurum ii ve kurum dışı burs başvuruları için gerekli duyurular zamanında yapılmış ve başvurular alınmıştır	9	3	27	Yeni	Yeterli	12.12.2022	MUSTAFA ALTINTAŞ	Bursiyer tespitlerinde hakkaniyete riayet edilmelidir.
13	GHUB.13	SP.01	Öğrencilerin ders kayıtlarında %100 performansın sağlanması	Öğrencilerin ders kayıtlarını gerçekleştirememesi, eğitim öğretimin aksaması Danışman görevlendirmeleri gerçekleştirilirken objektif ve öğretim elemanlarının ders ve iş yüklerine göre görevlendirme yapılmaması	Danışman öğretim elemanları ders ykleri gzetilerek ve hakkaniyetle belirlenmiştir.	6	4	24	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Gürkan ORTAMEVZİ	Danışman atamalarında öğretim elemanlarının eğitim,
14	GHUB.14	SP.01	Kamu kaynaklarının yönetiminde etkinlik, ekonomiklik, şeffaflık ve verimlilik ilkelerinden asla taviz verilmemesi	Kamu zararı oluşması, mali işlemlerin etkin, ekonomik, şeffaf ve verimli yapılmaması, kaynak israfı Ön mali kontrol ve iç kontrole ilişkin esasların gözetilmemesi, süreçte görev alan personellerin hizmet içi eğitimlerine ağırlık verilmemesi	Kamu kaynağı kullanımında gerekli hassasiyet gsterilmektedir.	10	3	30	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Atılğan ATILGAN Ç.H.AYDIN	n mali kontrol ve i kontrole ilişkin esaslar tm personel tarafında bilinip
F.15		1	Stratejik planın birimin amaç	Üst politika belgeleri ile uyum sağlanamaması, Stratejik Planın süresinde hazırlanamaması ve 5018 Sayılı Kanunun Uygulanamaması	Birim stratejik planı üst ynetimin						2022	Meltem AKCA	Stratejik plan hazırlığında birimin

15	GHUB	SP.0	ve hedeflerine cevap verecek şekilde hazırlanması	Birimin amaç ve hedeflerinin bilinmemesi, içinde bulunulan durumun analiz edilememesi, amaç ve hedeflere ulaşmak için hangi araç ve yöntemlerin kullanılacağına ilişkin tespit edilmemesi	belirlemiş olduğu kriterler doğrultusunda hazırlanmıştır.	6	4	24	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	stratejik amaç ve hedefleri gzetilmelidir.
16	GHUBF.16	SP.01	Birim raporlarının doğruluk, tutarlılık ve güvenilirliğinin tam olması	Raporlarda tutarsızlıklar, bilgi eksiklikleri, hatalar ve Faaliyet sonuçlarının kamuoyuyla zamanında paylaşılabilmesi / Faaliyet raporlarının hazırlanmasında toplanan veri ve bilgilerin kesin ve doğruluk kontrollerinin yapılabilmesi	Birim faaliyet raporu 5018 sayılı Kanun ve Kamu İdarelerinde Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak, objektif bir şekilde hazırlanmıştır	9	3	27	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	Faaliyet raporları ve diğer raporlamalar kontrole dayalı ve tutarlı olmalıdır
17	GHUBF.17	SP.01	Birim web sayfasının sürekli güncel tutulması	Fakülte hakkında bilgilendirmeler, etkinlikler, duyurular ve haberlerin mevcudu yansıtmaması Birim web sayfasında güncellemelerin zamanında yapılabilmesi	Birim web sayfası bilgi, haber ve duyurularla gncel tutulmaktadır.	9	2	18	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	Gnmzde Elektronik iletişimin ön planda ve yaygın olduğu gerçeği göz nnde bulundurulurak web sayfası sürekli güncel tutulmalı
18	GHUBF.18	SP.01	Resmi yazışma usul ve esaslarına tam riayet	Gizlilik arz eden gelen yazışmalarda, gizliliğin ihlali, maddi ve manevi zararların oluşması Gizliliğe riayet etmemek, gizli yazışma ve arşivleme konusunda mevzuata hakim olmamak	Birime ulaşan her türlü yazı EBYS' de kaydedilmekte gizlilik kurallarına riayet edilmektedir.	9	3	27	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğe ve kurum ynergelerine tm personelin hakim olması sağlanmalı
19	GHUBF.19	SP.01	Yangın, sabotaj, doğal afet, salgın hastalık, terör tehdidi gibi olağanüstü durumlara karşı tüm tedbirleri almak	Personellerin ve öğrencilerin güvende olmaması, can ve mal kaybı, yangın ve diğer tehlikelere karşı hazırlıksız yakalanma Bina içi ve bina dışı güvenlik tedbirlerinin alınabilmesi, sivil savunma ve ilk yardıma ilişkin argümanların hazır tutulabilmesi, araç gereç temini, personelin bilinçlendirilme ve eğitiminin sağlanabilmesi,	6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Kapsamında tedbirler alınmıştır	9	6	54	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	Ama ve hedeflere uygun olarak btm tedbirler alınmalı ve personel bu konuda uygulamalı eğitimlerle desteklenmeli
20	GHUBF.20	SP.01	Birimin evrak kayıt, arşiv ve dosya düzeninin tam olarak sağlanabilmesi	İşlerin aksaması, evrakların yanlış havalesi ve düzenli bir arşiv oluşturulabilmesi Evrakların sevk, cevap, dosyalama ve arşivlenmesinde gerekli özen ve hassasiyetin gösterilbilmesi	Birimde evrak sevk, kayıt, dosya ve arşivleme sistemi EBYS üzerinden sağlıklı bir şekilde yrtlmektedir.	7	5	35	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.Hasan AYDIN	Birim evraklarının muhafazası ve ynetiminde Standart Dosya Planlarına titizlikle riayet edilmeli
21	GHUBF.21	SP.01	Bütçe ödeneklerinin tahsis ve kullanımında performansın maksimum düzeyde tutulabilmesi	Birime tahsis edilen bütçe ödenek kalemlerinin ihtiyaca cevap vermemesi ve yetersiz ödenek tahsisi İhtiyaçların birim stratejik planı doğrultusunda tespit edilmemesi, maliyet analizlerinin yapılmaması, ödenek kalemlerinin doğru tespit edilmemesi,	Birime tahsis edilen denek nispeten ihtiyaca cevap vermiştir.	4	5	20	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Atılğan ATILGAN Ç.H.AYDIN	denek kalem ve miktarlarının tespitinde stratejik planda belirtilen amaç ve hedefler gz nnde bulundurulmalıdır
22	GHUBF.22	SP.01	Birim gönderilerinin teslimat güvencesinin sağlanabilmesi	PTT ve kargo ile yapılacak gönderilerde yanlış adres ve eksik gönderim nedeniyle zaman ve birimin itibar kaybı oluşması Gönderilerin içeriği ve alıcı adresinin tespiti konusunda gerekli hassasiyetin gösterilbilmesi	Gnderiler Kurum Evrak Kayıt birimi aracılığıyla yapılmaktadır.	9	3	27	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	Gnderilerin, Kurumla sözleşme imzalayan ulaşım vasıtalarıyla yapılabilmesi sağlanmalı

23	GHUBF.23	SP.01	Birim adına alınacak kararlarda maksimum verim elde edilmesinin sağlanması	Fakültede oluşturulan kurul ve komisyon toplantılarından verimli sonuç alınamaması, toplantı düzeninin sağlanamaması	Kurul ve komisyon faaliyetleri aksaklığa meydan verilmeyecek şekilde yrtlmektedir.	4	2	8	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA, Levent KAYA	Grev tanımları açık bir şekilde yapılmalı ve toplantı düzeni sağlanmalı
24	GHUBF.24	SP.01	Öğrenci kayıt işlemlerinde %100 başarıya ulaşılması	Öğrenci kayıtlarında, kayıt için gerekli evrakların eksik veya hatalı olması, ilan edilen süre aralığında kayıt yapılamaması, Kayıt için gerekli belgelerin başvuru esnasında titizlikle incelenmemesi, öğrencilerin yasal süresi içerisinde kayıtlarının yapılabilmesi için gerekli imkân ve ortamın hazırlanmaması	Öğrenci kayıtları tam ve zamanında yapılmaktadır.	9	2	18	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Gürkan ORTAMEVZİ Ç.H.AYDIN	Kayıt sürecinde bilgilendirmeler açık ve anlaşılır bir şekilde yapılmalı, gerekli kayıt hazır tutulmalı
25	GHUBF.25	SP.01	Öğrenci taleplerinin en kısa sürede değerlendirilmesi ve sonuca ulaştırılması	Öğrencilerin belge sunacağı yerlere süresi içerisinde sunamaması, eksik ve hatalı belge düzenlenmesi Öğrencilerin, öğrenimine ilişkin sistemde kayıtlı her türlü belge talebinin zamanında karşılanmaması	Öğrenciler tarafından talep edilen belgeleri eksiksiz ve zamanında teslim edilmektedir	9	3	27	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	Tüm Öğrenci durum belgelerinin ÖBS' den talebi ve temini sağlanmalı
26	GHUBF.26	SP.01	Öğrencilerin ders seçimi ve sınav konusunda hiçbir problem yaşamaması	Ders seçimi yapılamaması, sınavlarda aksama Ders kataloglarının, ders programlarının, sınav programlarının kontrolü ve takibi konusunda bölüm başkanlıkları ile koordinasyonun sağlanamaması	Öğrenci Bilgi Sistemi zerinde ders seimi yapılmakta, ders programı ve sınavlar için gerekli duyurular zamanında yapılmaktadır.	6	3	18	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Gürkan ORTAMEVZİ	Blm başkanlıklarınca Ders katalogları, ders programlarıve sınav programları koordinasyon içerisinde oluşturulmalı
27	GHUBF.27	SP.01	Öğrenci hak ve menfaatlerinin maksimum düzeyde takip edilmesi	Öğrenci kısmi zamanlı çalışma, yemek bursu, harç ve öğrenim kredisi ile ilgili işlemlerde hak kaybı oluşması Gerekli başvuru formlarının temin edilmemesi, ilgili birimlerle zamanında yazışma yapılmaması	Başvurular için gerekli duyurular zamanında yapılmış ve başvurular alınmıştır	6	4	18	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Mustafa ALTINTAŞ	Öğrenci hak ve menfaatlerine konu her trl işlem titizlikle takip edilmelidir.
28	GHUBF.28	SP.01	Öğrenci stajlarında Devlet politikalarına tam uyum	Staj yapacak öğrenciler için staj başlangıcı yapılamaması SGK girişlerinin zamanında bildirilmemesi	Henz stajla ilgili bir sre oluşmamıştır.	9	2	18	Yeni	Yeterli	12.12.2022	M.ALTINTAŞ, Ç.H.AYDIN	Staja ilişkin sreler titizlikle takip edilmelidir
29	GHUBF.29	SP.01	Personel soruşturmalarında hakkaniyetin gözetilmesi ve mevzuata uyumun temini	Akademik ve İdari Personelin, idari soruşturmalarında, bilgi ve belgelerin 3. Şahıslara yayılması, süreç ihlali, hak ve birimin itibar kaybı Soruşturmaların gizliliğine ve mer'i mevzuatla belirlenen iş akış süreçlerine titizlikle riayet edilmemesi	Soruşturmaya konu bir durumla karşılaşılmalıdır.	9	4	36	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Atılğan ATILGAN Ç.H.AYDIN	Soruşturmaya konu bir durumla karşılaşılması halinde hakkaniyet l tleri dikkate alınarak, srecin mevzuata uygun olarak yrtlmesi sağlanmalı
30				Personelin mal bildirimleriyle ilgili hukuki ve cezai süreçle karşılaşılmaması							22		ilk defa atanmış personele mevzuat

30	GHUBF.30	SP.01	Personel bildirimlerinde süreç kontrolünün sağlanması	Mevzuatta belirlenen dönemlerde mal bildirimlerini toplamak ve personel daire başkanlığına iletmek Konusunda gerekli hassasiyetin gösterilmesi	Bildirimler mevzuata uygun bir şekilde yapılmaktadır	7	6	42	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	İç ve dış paydaşların personel mevzuatı hakkında gerekli bilgilendirmeler yapılmalıdır
31	GHUBF.31	SP.01	Günlü ve süreli işlemlerin düzen ve kontrolünün sağlanması	Görev Süresi Uzatımı İşlemlerinin aksamaması Görev süresi uzatılacak öğretim elemanların görev süresi uzatma formlarını zamanında teslim etmemesi ve kararların zamanında alınmaması	Grev sresi ile ilgili işlemler tam ve zamanında yapılmaktadır.	9	4	36	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Ç.H.AYDIN	Mağduriyetler oluşmaması adına günlük ve süreli işlemler için takip izelgeleri oluşturulmalı
32	GHUBF.32	SP.01	Ders geçme kriterlerinin oluşturulmasında maksimum düzeyde titizlik gösterilmesi	Öğrencilerin ders geçme kriterlerinin belirlenmesinde mağduriyetlerin oluşması Ders katalog formu üzerinden önerilen bir dersin, başarı notu ile ilgili değerlendirme kriterlerinin düzgün tespit edilmemesi	Ders gema kriterleri mağduriyetlere sebebiyet vermeyecek şekilde belirlenmiştir.	4	3	12	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Gürkan ORTAMEVZİ	Kriter belirlemede işbirliği ve istişare ön planda tutulmalı
33	GHUBF.33	SP.01	Öğrencilerle sürekli iletişim içerisinde olmak	Öğrencileri ilgilendiren konularda bilgilendirme ve duyuru yapılmaması İletişim eksikliği, gerekli duyuru yöntem ve araçlarının işletilmesinde kusurlu davranış	Birim Akademik ve idari personeli ile öğrenciler arası iletişim sorunsuz sağlanmaktadır	4	4	16	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA, Gürkan ORTAMEVZİ	İletişim kanalları sürekli güncel tutulmalı ve geliştirilmeli
34	GHUBF.34	SP.01	Öğrenci hak ve menfaatlerinin maksimum düzeyde tutulması	Mezuniyet işlemlerinde aksaklıklar meydana gelmesi AKTS kredi hesaplanmasında gerekli hassasiyetin gösterilmemesi	Öğrenci hak ve menfaatleri gözlemlenmektedir.	4	5	20	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA, Gürkan ORTAMEVZİ	Öğrencilerin hak kaybına uğramaması için her türlü önlem alınmalıdır.
35	GHUBF.35	SP.01	Eğitim -öğretimde kaliteyi yakalamak, alanında en çok tercih edilen Fakülteler arasında yer almak	Faklütemiz bölümlerinde öğrenci tercihlerinin belirlenen kontenjanların altında kalması Öğretim elemanı kadrolarının yetersiz olması, sektörel paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmemesi, fiziksel, sosyal ve kültürel ortamların geliştirilmemesi	Belirlenen kontenjanın üzerinde kayıt yapılmıştır.	7	6	42	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA, Levent KAYA	Faklitemizin tercih edilebilirliğini artıracak her türlü girişim güncel tutulmalı ve geliştirilmelidir.
36	GHUBF.36	SP.01	Yerel, Ulusal ve Uluslararası paydaşlarla ilişkileri güncel ve maksimum düzeyde tutmak	Paydaş desteğinin ve dayanışmanın sağlanamaması İç ve dış paydaşlarla iletişim eksikliği, gündem belirleme ve gündem takibi yetersizliği	İç ve dış paydaşlarla ilişkiler olumlu bir şekilde yürütülmektedir	7	3	21	Yeni	Yeterli	12.12.2022	Meltem AKCA, Levent KAYA G. ORTAMEVZİ, Ç.H.AYDIN	Paydaş ilişkileri geliştirilmeli ve sürekli güncel tutulmalı

GAZİPAŞA HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ RİSK KAYIT FORMU

Çoşlu Hasan AYDIN	Prof. Dr. Atılğan ATILGAN
Fakülte Sekreter V.	Dekan V.